

notulen

raad voor maatschappelijk welzijn van 19 september 2023

■ *aanwezig*

voorzitter	Marcel De Vos
voorzitter vast bureau	Liesbeth Verstreken
leden vast bureau	Danny Van de Velde, Luc Kennis, Marc De Cordt, Roel Van Elsacker, Olivier Rul, Katrien Schryvers
raadsleden	Jos van Dongen, Jos Vekemans, Michaël Heyvaert, Jan De Prins, Koen Paredaens, Rita Laureyssens, Paul Van Wesenbeeck, Kitty Busschodts, Wouter Bollansée, Jan Van Melkebeek, Alex Verbergt, Tom Sleeuwaert, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen, Elke Sels, Bert Claessens, Lukas Kint, Bob Peeters
algemeen directeur	Kristof Janssens

■ *verontschuldigd*

raadsleden	Cindy Van Paesschen
------------	---------------------

001 notulen 29 augustus 2023 - goedkeuring

feiten en context

■ *toelichting*

De ontwerpnotulen van de vorige zitting werden opgemaakt. De opmerkingen werden verwerkt.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 74 volgens artikel 32

juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

stemming:

25 stemmen voor Liesbeth Verstreken, Danny Van de Velde, Luc Kennis, Marc De Cordt, Roel Van Elsacker, Olivier Rul, Katrien Schryvers, Jos van Dongen, Jos Vekemans, Michaël Heyvaert, Koen Paredaens, Rita Laureyssens, Marcel De Vos, Paul Van Wesenbeeck, Kitty Busschodts, Wouter Bollansée, Jan Van Melkebeek, Alex Verbergt, Tom Sleeuwaert, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen, Elke Sels, Bert Claessens, Lukas Kint, Robert Peeters

1 onthouding Jan De Prins

besluit

artikel 1

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 augustus 2023 worden goedgekeurd.

002 jaarverslag sociale dienst 2022 - kennisgeving

feiten en context

■ *toelichting*

Het jaarverslag bevat de belangrijkste kerncijfers van de werking van de diensten maatschappelijk welzijn en thuiszorg.

■ *juridisch kader*

juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77

besluit

artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het jaarverslag 2022 van de sociale dienst.

003 cliëntenbijdragen warme maaltijden - goedkeuring nieuwe cliëntenbijdragen vanaf 2024

feiten en context

■ *toelichting*

Op 23 februari 2021 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn een herberekening van de cliëntenbijdrage voor de warme maaltijden goed. Daarbij werd geen rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de prijs van de maaltijd zelf, enkel met het inkomen van de cliënt. Er werden tevens vijf inkomstencategorieën vastgelegd.

Deze berekeningswijze bleek in de praktijk vrij complex omdat men rekening moet houden met elke wijziging aan het leefloon en de inkomensgrens van de Z/pas.

Na intern overleg wordt voorgesteld om een meer rechtvaardige en gemakkelijkere berekeningswijze toe te passen om de kostprijs te berekenen.

Er blijven nog drie categorieën over. De cliëntenbijdrage wordt één keer per jaar geïndexeerd en een herberekend op basis van het actuele inkomen van de cliënt (inkomensonderzoek). De maximumprijs kan niet hoger zijn dan de prijs van een suggestiemaaltijd die de cliënt zou betalen wanneer hij zelf rechtstreeks individueel bij de leverancier bestelt.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77

juridische basis

- organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 57 en artikel 60
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 februari 2021 betreffende de berekening van de cliëntbijdrage voor de warme maaltijden

■ *financieel kader*

beleidsinformatie

Deze beslissing heeft betrekking op het niet-prioritaire beleid.

financiële informatie

Voor de warme maaltijden is momenteel voor 2024 een bedrag voorzien van € 90.250 aan uitgavenzijde op raming R000560 en een bedrag van € 85.000 aan inkomstzijde op raming R000778 .

visum

Er is geen visum vereist.

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 februari 2021 betreffende de berekening van de cliëntbijdrage voor de warme maaltijden, waarbij de prijzen van de warme maaltijden worden vastgelegd en de cliëntenbijdragen worden berekend volgens een tabel met vijf categorieën, wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2024.

artikel 2

§1. Vanaf 1 januari 2024 worden volgende cliëntenbijdragen op basis van onderstaande inkomenscategorieën aangerekend.

categorie inkomen	cliëntenbijdrage vanaf 1-01-2024
1 Bedrag leefloon, volgens gezinssamenstelling	€ 6,40
2 Bedrag tussen het leefloon en de inkomensgrens van de Z pas, volgens gezinssamenstelling	€ 6,98
3 Bedrag boven de inkomensgrens van de Z pas	€ 10,48

§2. Vanaf 1 juli 2024 wordt de cliëntenbijdrage één keer per jaar telkens op 1 juli herzien. De cliëntenbijdrage wordt daarbij aangepast aan de index volgens de formule: "basisbedrag cliëntbijdrage x gezondheidsindex van de maand juni van het jaar van de herziening / gezondheidsindex van de maand augustus 2023".

§3. Een jaarlijks inkomstenonderzoek bepaalt tevens in welke bijdragecategorie de cliënt wordt ingeschaald.

§4. De maximumprijs wordt niet hoger gelegd dan de prijs voor een suggestiemaaltijd die de cliënt zou betalen wanneer hij zelf rechtstreeks individueel bij de leverancier bestelt.

004 opvolgingsrapportering per 30 juni 2023 van het meerjarenplan 2020-2025 - kennisname

feiten en context

■ toelichting

Het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester moet worden voorgelegd. De opvolgingsrapportering moet een stand van zaken omvatten over de uitvoering van het meerjarenplan per 30 juni van het boekjaar.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de opvolgingsrapportering per 30 juni 2023 van het meerjarenplan 2020-2025 ter kennisname voorgelegd.

Inhoudelijk is de tussentijdse rapportering gericht op de uitvoering van de prioritaire beleidsdoelstellingen en de prioritaire actieplannen. De opvolgingsrapportering bevat eveneens een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar en geeft zo informatie over de uitvoering en de bewaking van de kredieten (door middel van een overzicht naar analogie van de schema's J1 en T2).

Gemeente en OCMW voeren een geïntegreerd lokaal sociaal beleid en werken aan een geïntegreerde planning en gemeenschappelijke doelstellingen. Het is dus logisch dat ze één gemeenschappelijke opvolgingsrapportering voorleggen aan beide raden.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 263

juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 263
- besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen, artikel 29

besluit

artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de opvolgingsrapportering per 30 juni 2023 over het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente en ocmw Zoersel.

005 intergemeentelijke vereniging CIPAL - buitengewone algemene vergadering van 12 oktober 2023 - goedkeuring van de agenda en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger

feiten en context

■ *toelichting*

Het ocmw is lid van de dienstverlenende vereniging CIPAL. De vereniging werd bij notariële akte opgericht op 13 februari 1979.

De dienstverlenende vereniging heeft tot doel de studie, de organisatie en de promotie van de informatie- en communicatietechnologie en de toepassing ervan ten behoeve van haar deelnemers.

Karin Verbiest werd door de gemeenteraad op 19 februari 2019 aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en Bert Claessens werd door de gemeenteraad op 27 augustus 2019 aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en dit voor de rest van de legislatuur.

Op 12 oktober 2023 om 16 uur organiseert CIPAL een digitale algemene vergadering.

Op 17 juli 2023 ontving het ocmw hiervoor een uitnodiging met de nodige documentatie.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgesteld om de agenda voor deze algemene vergadering goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 432

juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 413 tot en met 460
- statuten CIPAL
- raadsbesluit van 19 februari 2019 houdende aanduiding van de vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging CIPAL
- raadsbesluit van 27 augustus 2019 houdende wijziging van de plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging CIPAL

stemming:

24 stemmen voor Liesbeth Verstreken, Danny Van de Velde, Luc Kennis, Marc De Cordt, Roel Van Elsacker, Olivier Rul, Katrien Schryvers, Jos Vekemans, Michaël Heyvaert, Jan De Prins, Koen Paredaens, Rita Laureyssens, Marcel De Vos, Paul Van Wesenbeeck, Kitty Busschodts, Jan Van Melkebeek, Alex Verbergt, Tom Sleeuwaert, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen, Elke Sels, Bert Claessens, Lukas Kint, Robert Peeters

2 onthoudingen Jos van Dongen, Wouter Bollansée

besluit

artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda en de afzonderlijke agendapunten, waarvan detail in bijlage, van de buitengewone algemene vergadering van CIPAL van 12 oktober 2023 goed.

- goedkeuring statutenwijzigingen

artikel 2

Karin Verbiest of Bert Claessens als vervanger worden gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van 12 oktober 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Kristof Janssens
algemeen directeur



Marcel De Vos
voorzitter