

infosessie

aanvragen van evenementen

1

programma 16 april:

- **leidraad evenementen:** in welke gevallen word je als organisator verwacht een evenement aan te vragen of te melden bij de gemeente? → zie leidraad evenementen op www.zoersel.be/evenementen
- Hoe gaat dat dan precies in zijn werk? presentatie van de nieuwe aanvraagtool **Eaglebe**
- **brandweerzone Rand:** aanvragen van een evenement: welke info en plannen heeft de brandweer nodig ?

2

leidraad evenementen | Zoersel

Gemeente Zoersel wil evenementorganisatoren ondersteunen én wil er samen met de hulpdiensten op toezien dat een evenement veilig verloopt en dat er rekening wordt gehouden met omwonenden. Daarom geven we in deze leidraad een aantal afspraken en tips mee.

Deze leidraad kan worden bijgestuurd, bijvoorbeeld na wijziging in wetgeving, opmerkingen van veiligheidsdiensten of evenementorganisatoren,...

INHOUDSTAFEL

1.	wanneer is er een toelating of melding nodig voor een evenement?	3
1.1	toelating	3
1.2	melding	3
1.3	wanneer niet?	3
2.	hoe en wanneer moet je een basisaanvraag of melding indienen?	4
2.1	wat staat er in een basisaanvraag	4

3

wanneer toelating nodig?

- 'inname' **openbaar domein** of impact op openbaar domein
- afwijking **Vlaamse geluidsnormen**
- specifieke **veiligheidsrisico's**
- tent of openlucht + **minstens 500 gelijktijdige bezoekers**
- publiek toegankelijk + **tijdelijke constructies** (tenten > 50m², cateringwagens, springkastelen,...)
- publiek toegankelijk + **speciale toelatingen** nodig (**sterke drank**, gokken)
- reclameborden** (andere dan die van gemeente) of uitdelen drukwerk op openbaar terrein

→ Kan je 1 of meer vakjes aankruisen? Vul aanvraag via Eaglebe in.

4

ZOERSEL

wanneer enkel melden?

- afwijking **Vlaamse geluidsnormen**
- nachtspel**
- kampvuur** in eigen kampvuurkring
- ... (mogelijk een andere reden waarom het interessant kan zijn dat gemeente op de hoogte is)

→ Kan je 1 of meer vakjes aankruisen? Vul melding via Eaglebe in.

wanneer niet ?

- event is 100% privé en op privédomein: gemeente kan geen toelating geven
- andere reglementen: markt, standplaatsen kermis of mobiele verkoopsinstallaties, evenementen > 120 dagen,...

5

ZOERSEL

basisaanvraag: wat en hoe?

- Via Eaglebe op www.zoersel.be/evenementen – zodadelijk presentatie
- Waarom deze tool? Afspraak politiezone + koppeling met GIPOD
- **basisaanvraag:**
 - wat, waar, wanneer, wie organiseert, hoeveel bezoekers
 - aan te vinken basisinfo wat er aanwezig is op het evenement (vb. tent, catering,..)
 - of en welke bijkomende toelatingen worden gevraagd (vb. afwijking muziek, schenken sterke drank,...)

6

basisaanvraag: wanneer?

+ 1.500 bezoekers/deelnemers	minstens 4 maanden op voorhand
+ 500 bezoekers:	minstens 2 maanden op voorhand
< 500 bezoekers:	minstens 6 weken op voorhand
enkel te melden:	minstens 3 weken op voorhand

7

extra informatie: wat + wanneer?

- veiligheidsplan + omgevingsplan, indelingsplan, inplantingsplan
- lijst vrijwilligers toezichthoudende functie of bewakingsfirma
- (keurings)attesten tijdelijke constructies

+ 1.500 bezoekers/deelnemers	minstens 6 weken op voorhand
andere:	minstens 4 weken op voorhand

8

en wat na de aanvraag?

→ Zie presentatie over Eaglebe

opgelet:

- Soms toelatingen nodig van andere (grond)eigenaars: andere gemeenten, Agentschap Natuur en Bos, Afdelingen Wegen en Verkeer (gewestweg), luchtvaart,...
- Vergund evenement bij extreme weersomstandigheden: overleg. brandgevaar wegens droogte of sterke wind: geen open vuur

9

Verder nog in evenementenleidraad

www.zoersel.be/evenementen - tips, info en afspraken over:

- **medewerkers veiligheidscoördinatie, EHBO en toezicht**
- **veilige eventensite met vlotte circulatie** (toegankelijkheid, evacuatie, weersbestendigheid en brandveiligheid tent, verwarmingstoestellen, open vuur en toegelaten kampvuurkringen, hydranten en gasafsluiters)
- **eten en drinken** (vergunningen + inplanting eetstanden, alcohol)
- **inclusieve evenementen** (jonger dan 16, toegankelijkheid)

10

ZOERSEL

(vervolg)

- **muziek en beperken van geluidsoverlast** (wetgeving, afwijking Vlaamse geluidsnormen, Uniform Politiereglement Voorkempen, afspraken DJ, sabam en billijke vergoeding)
- **aandacht voor de buurt** (verwittigen burens, bewonersbrief, afsluiten van een evenement)
- **promotie en bewegwijzering** (folders, affiches, aankondigingsborden en digitale schermen, tijdelijke bewegwijzering)
- gemeentelijke ondersteuning voor **materialen en lokalen**
- **afvalarme** evenementen (herbruikbare cateringmaterialen, afval inzamelen, zwerfvuil)
- **aansprakelijkheid, controles, evaluatie** (verzekering, controles, evaluatie)

11

ZOERSEL

bij een evenemententoeelating bezorgen we ook nog eens een samenvattend overzicht van de belangrijkste aandachtspunten.

in evenementenleidraad wordt ook vaak verwezen naar preventiefiches van brandweer: www.brandweertzonerand.be/evenementen

andere interessante webpagina's

- <https://ikorganiseer.be>
- www.veilige-evenementen.be

12